

## Comune di Cessaniti (VV)

Piazza Marconi 1 – 89816 Cessaniti (VV) Cod. Fisc. 00326670791 tel 0963501022 fax 0963501533

### AREA AMMINISTRATIVA

#### DETERMINA N. 34 del 21/06/2017

**OGGETTO:** Acquisto ticket mensa dipendenti tramite ricorso al mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni MEPA. Liquidazione di spesa ditta Sodexo Motivation Solutions - Milano. CIG: ZA21E61E85.=

L'anno Duemiladiciassette il giorno ventuno del mese giugno

IL RESPONSABILE DELL'AREA

**RICONOSCIUTA** la propria competenza in virtù del decreto sindacale n. 01/2016 - prot. n.07 del\_05/01/2016.

**Vista** la determina n. 33 del 29/06/2016 di assunzione impegno di spesa per l'acquisto dei ticket mensa per i dipendenti comunali, anno 2016;

**Vista** la determina n. 33 del 19/06/2017 di assunzione impegno di spesa per l'acquisto dei ticket mensa per i dipendenti comunali, anno 2017, inoltre, con detto atto è stata affidata la citata fornitura alla ditta Sodexo Motivation Solutions (E-Mail [consip7.ordini.ms.it@sodexo.com](mailto:consip7.ordini.ms.it@sodexo.com)) Via Gallarate, n. 200, 20151 Milano, P.IVA 05892970152;

**Dato atto** che la fornitura di cui sopra è stata affidata tramite il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni (MEPA)

**Riscontrato** che la fornitura di che trattasi è stata effettuata;

**Vista** la fattura n. VL17602399/2017 dell'importo di €. 8.446,46, acquisita agli atti dell'Ente in data 07/06/2017 – prot. n. 824;

**Visto** e richiamato l'art. 1, Comma 629, lett. b) della legge 23/12/2014, n. 190, che stabilisce per le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi un meccanismo di scissione dei pagamenti (cd. Split payment);

### **D E T E R M I N A**

Per quanto sopra esposto,

- 1) di liquidare la somma di €. 8.121,60, a saldo della fattura n. VL17602399/2017, in favore della Sodexo Motivation Solutions (E-Mail [consip7.ordini.ms.it@sodexo.com](mailto:consip7.ordini.ms.it@sodexo.com)) Via Gallarate, n. 200, 20151 Milano, P.IVA 05892970152;
- 2) di autorizzare l'ufficio di Ragioneria ad emettere relativo mandato di pagamento sul codice IBAN indicato dalla Ditta nella fattura sopra menzionata;;
- 3) Dare atto che la presente determinazione è esecutiva con l'apposizione da parte del Responsabile del servizio finanziario del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 151, comma 4, della D.Lgs. n. 267/00;

- 4) Di dare atto, infine, che la presente ai fini della pubblicità e della trasparenza dell'azione amministrativa, viene pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune per quindici giorni consecutivi.

**VISTO:** si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria (art. 151 del T.U.O.E.L. – Legge 267 del 18/08/2000).

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA  
Dott. Angelo Grande

Lì 19/06/2017 - Imp. nr. 59/2016 e 49/2017

L.            /2017

IL RESPONSABILE DELL'AREA  
Filippo Mazzeo

